

STADGAR

För den ideella föreningen:

Föreningen för Idrottsvetenskapliga programmet vid Umeå universitet

Med hemort i Umeå Kommun.

Bildad den 28/11 1985

Stadgarna senast fastställda/ändrade av årsmöte eller föreningsmöte den 20/9 2006.

§ 1 Föreningens verksamhetsidé och mål

Att inom högskoleorgan tillvarata intressen hos de studerande på idrottsvetenskapliga programmet i Umeå.

Att verka för samarbete och kamratskap mellan programmets olika årskurser.

Att marknadsföra idrottsvetarna i samhället.

Att verka för samarbete mellan föreningen och yrkesföreningar.

Att ge möjlighet att utveckla färdigheter i föreningsarbete och föreningsaktivitet.

§ 2 Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som upptagits i föreningen som medlemmar, d v s de elever från de olika årskurserna på idrottsvetenskapliga programmet i Umeå. (9 § Medlemskap)

§ 3 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte, föreningsmöte och styrelsen.

§ 4 Firmateckning

Firma tecknas av två styrelseledamöter var för sig. Förslagsvis ordförande och kassör.

§ 5 Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. **1/5** t.o.m. **30/4** .

§ 6 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte eller föreningsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

§ 7 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte eller föreningsmöte med minst 2/3 av avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§ 8 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösningen av föreningen skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§ 9 Medlemskap

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den styrelsen delegerat beslutanderätten till. Föreningen ska bestå av elever från olika årskurser från idrottsvetenskapliga programmet vid Umeå universitet. För medlemskap krävs att man har läst eller läser minst 20 poäng idrottspedagogik. Medlemskapet gäller för höstterminen och vårterminen ett år i taget.

§ 10 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har motarbetat föreningens verksamhet och mål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid dock minst 7 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar för beslutet skriftligt tillställas den berörde. Beslut om uteslutning fattas av styrelsen.

§ 11 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- Har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- Har rätt till information om föreningens angelägenheter
- Skall följa föreningens stadgar och beslut som fattas av föreningsorgan
- Har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av förening
- Har inte rätt till föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- Skall om möjligt hjälpa till vid de arrangemang som föreningen anordnar

ÅRSMÖTET OCH EXTRA ÅRSMÖTE

§ 12 Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av maj månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast två veckor före mötet tillställas medlemmarna, eller meddelas via föreningens anslagstavlor och hemsida. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås vid anslagstavlorna. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller någon annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga senast två dagar före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

§ 13 Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen till handa senast tre veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

§ 14 Rösträtt samt yttranderätt och förslagsrätt på årsmötet

Alla som uppfyller kraven på medlemskap har rösträtt vid årsmötet.

§ 15 Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för 7 och 8 §§ nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än vad krävs absolut majoritet vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande vid mötet. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

§ 16 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av föredragningslista.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val protokolljusterare och rösträknare.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för senaste verksamhetsåret. b) Styrelsen förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning över det senaste verksamhets-/ räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelse för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av a) föreningens ordförande för en tid av ett år b) kassör för en tid av ett år c) revisor för en tid av ett år.
13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till årsmötet.

§ 17 Extra årsmöte och föreningsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte och föreningsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till

föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast två dagar före mötet eller kungöras på föreningens anslagstavlor och hemsida.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

REVISORER

§ 18 Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmöte- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna till handa senast två veckor innan årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 5 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

§ 19 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande, samt lämpligt antal ledamöter. Varje klass representeras av minst en ledamot. Styrelsen skall bestå av både män och kvinnor.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavarna som behövs.

§ 20 Styrelsens åligganden

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvara ta medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- Tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas.
- Verkställa av årsmötet fattade beslut.
- Planera leda och fördela arbetet inom föreningen.
- Ansvara för och förvalta föreningens medel.
- Förbereda årsmötet.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsens skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inget annat beslutats ankommer det nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren

- Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten.
- Föra protokoll över styrelsens sammanträden.
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt.
- Årligen upprätta förslag på verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- Se till att föreningen söker det bidrag som kan sökas.
- Svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper.
- Årligen upprätta balans- och resultaträkning.
- Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning.
- Se till att föreningens skulder betalas i tid.

§ 21 Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller så minst halva antalet ledamöter begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter har kallats och då minsta halva antalet ledamöter är närvarande. För beslut krävs att hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättats skall sådant beslut anmälas vid det närmaste därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötets ordförande och av en särskilt utsett protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.